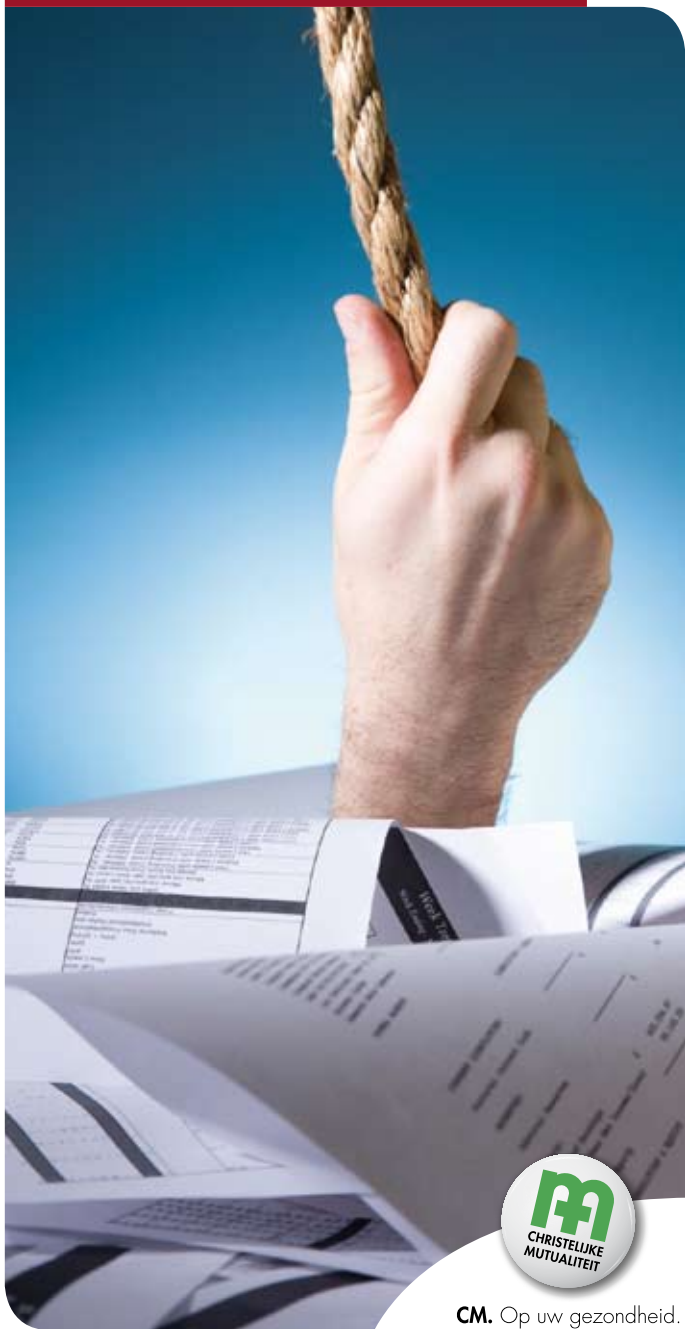


Arbeidsongeschiedt?



CM. Op uw gezondheid.

Wanneer bent u arbeidsongeschikt?

U bent arbeidsongeschikt als u door een ziekte, ongeval of zwangerschap (tijdelijk) niet kunt werken of stempelen en daardoor alle activiteiten moet stopzetten.

Bent u werknemer, niet-vastbenoemde ambtenaar (contractueel, tijdelijke leerkracht ...) of werkloos en wordt u arbeidsongeschikt? Breng dan uw werkgever of de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) op de hoogte. Vergeet ook niet om tijdig de adviserend geneesheer van uw CM-ziekenfonds in te lichten, ook als u zelfstandige bent.

Vastbenoemde ambtenaren hebben een speciaal statuut. Zij moeten geen aangifte doen van hun arbeidsongeschiktheid bij CM.



Hoe uw ziekenfonds inlichten?

Laat het 'getuigschrift van arbeidsongeschiktheid' (ook bekend als het formulier 'vertrouwelijk') invullen door uw arts en stuur het binnen de twee kalenderdagen (48 uur) na het begin van uw arbeidsongeschiktheid per post op naar CM. Alle rubrieken moeten ingevuld zijn voor een geldige aangifte van arbeidsongeschiktheid.

Tip: U kunt een 'getuigschrift van arbeidsongeschiktheid' (formulier 'vertrouwelijk') krijgen via www.cm.be of via uw CM-kantoor.

Probeer het ingevulde getuigschrift zelf op de post te doen. Steek het getuigschrift nooit in een CM-brievenbus of in een omslag bestemd voor CM-direct. De poststempel geldt als bewijs van verzending en ontvangst van het getuigschrift.

De aangiftetermijn wordt verlengd voor arbeiders en bedienden die bij aanvang van hun arbeidsongeschiktheid verbonden zijn door een arbeidsovereenkomst:

arbeiders tot 14 kalenderdagen vanaf de aanvang van de arbeidsongeschiktheid

bedienden tot 28 kalenderdagen vanaf de aanvang van de arbeidsongeschiktheid

Zelfstandigen beschikken over 28 kalenderdagen na aanvang van de arbeidsongeschiktheid om tijdig een aangifte te doen.

Bij herval in arbeidsongeschiktheid die aanvangt uiterlijk de 14de kalenderdag (drie maanden voor invaliden*) na een vorige ziekteperiode moet u een aangifte doen binnen de twee kalenderdagen (48 uur).

Doe bij twijfel altijd aangifte binnen de twee kalenderdagen (48 uur) na het begin van uw arbeidsongeschiktheid.

* invalide: langer dan één jaar arbeidsongeschikt

Wat als u het getuigschrift van arbeidsongeschiktheid te laat bezorgt?

Als u uw arbeidsongeschiktheid te laat aangeeft, verliest u 10 % van de ziekte-uitkeringen waarop u recht hebt tot en met de datum van ontvangst (poststempel) van het getuigschrift van arbeidsongeschiktheid. Uw dossier kan pas behandeld worden nadat u aangifte gedaan hebt van uw arbeidsongeschiktheid. Het is dus in uw belang dat CM het getuigschrift van arbeidsongeschiktheid zo snel mogelijk ontvangt.

Oproep van de adviserend geneesheer

Tijdens uw arbeidsongeschiktheid kan de adviserend geneesheer u oproepen voor een medisch onderzoek. Ga altijd in op die oproep. Als u zich niet kunt verplaatsen om medische redenen (bijvoorbeeld door hospitalisatie) dan moet u vooraf een medisch attest aan de adviserend geneesheer bezorgen. Als u niet langer arbeidsongeschikt bent op de datum van het medisch onderzoek, bezorg CM dan het 'bewijs van arbeidshervatting of van werkloosheid'.

Administratieve formaliteiten voor werknemers en werklozen

De adviserend geneesheer van CM beoordeelt uw arbeidsongeschiktheid en deelt zijn beslissing schriftelijk aan u mee. Samen met de beslissing van de adviserend geneesheer ontvangt u de volgende documenten:

- een inlichtingenblad uitkeringen. Stuur het inlichtingenblad zo snel mogelijk ingevuld en ondertekend terug naar CM.
- een nieuw gepersonaliseerd getuigschrift van arbeidsongeschiktheid (formulier 'vertrouwelijk'). Bewaar dit document zorgvuldig. U hebt dit nodig als u een volgende keer ziek wordt.
- een bewijs van arbeidshervatting of van werkloosheid. Bezorg dit document, ingevuld en ondertekend door uw werkgever of door de uitbetalingsinstelling van uw werkloosheidsuitkeringen, als u het werk of de werkloosheid volledig hervat.
- een CM-folder met nuttige informatie.

Tegelijkertijd vraagt CM aan uw werkgever en/of aan de uitbetalingsinstelling van uw werkloosheidsuitkeringen de gegevens op die nodig zijn om uw ziekte-uitkeringen wegens arbeidsongeschiktheid te bepalen.

Uw ziekte-uitkeringen als werknemer of werkloze

CM kan uw recht op ziekte-uitkeringen pas bepalen als uw dossier volledig is, namelijk na ontvangst van uw inlichtingenblad en alle noodzakelijke informatie.

- Bent u arbeider of bediende? Dan ontvangt u een ziekte-uitkering vanaf de eerste dag na de periode van gewaarborgd loon¹.
- Bent u werkloos? Dan ontvangt u een ziekte-uitkering vanaf de eerste dag van uw ziekte, eventueel rekening houdend met de toepassing van de carensdag².

De ziekte-uitkering bedraagt 60 % van uw (begrensd) gemiddeld dagloon³. Als u werkloos bent, is de ziekte-uitkering tijdens de eerste 6 maanden even hoog als uw werkloosheidsuitkering.

De ziekte-uitkering wordt toegekend voor alle dagen van de week, behalve voor zondag, en is belastbaar. In bepaalde gevallen wordt er bedrijfsvoorheffing ingehouden.

Vanaf de zevende maand wordt er een minimumuitkering gegarandeerd.

Tip: Teken in op de CM-service en ontvang een e-mail zodra uw ziekte-uitkering op uw rekening gestort wordt (via 'uw dossier' op www.cm.be). In 'uw dossier' kunt u ook een overzicht van de betaalde ziekte-uitkeringen raadplegen.

1 gewaarborgd loon: periode waarin uw loon verder wordt betaald door uw werkgever

2 carensdag: eerste dag arbeidsongeschiktheid

3 (begrensd) gemiddeld brutodagloon: de maximale loongrens bepaald in de ziekte- en invaliditeitsverzekering

Hervatting van activiteiten of van werkloosheid

Gedeeltelijk

De adviserend geneesheer kan u ten vroegste vanaf de tweede kalenderdag van uw arbeidsongeschiktheid toestemming geven om uw vroegere activiteit of een andere gedeeltelijk te hervatten tijdens uw arbeidsongeschiktheid. Bespreek dit met de adviserend geneesheer. Dien vooraf en tijdig uw aanvraag in. Hervat geen enkele activiteit zonder schriftelijke toestemming. Ook voor een onbezoldigde activiteit en vrijwilligerswerk is deze toestemming noodzakelijk. Neem voor bijkomende informatie contact op met CM.

Volledig

Bent u niet langer arbeidsongeschikt en hervat u het werk of de werkloosheid volledig? Laat dan het 'bewijs van arbeidshervatting of van werkloosheid' invullen door uw werkgever of de uitbetalingsinstelling van uw werkloosheidsuitkeringen. Bezorg het onmiddellijk aan CM. Zo voorkomt u terugvordering van ten onrechte betaalde ziekte-uitkeringen.

Tip: Meld uw arbeidshervatting aan CM via 'uw dossier' op www.cm.be. De toegang tot uw dossier verloopt via de beveiligde procedure van de federale overheid.

Administratieve formaliteiten voor zelfstandigen

Na ontvangst van uw aangifte bezorgen wij u de volgende documenten:

- een vragenlijst over uw beroepsactiviteit als zelfstandige. De adviserend geneesheer kan uw arbeidsongeschiktheid pas erkennen na ontvangst van de volledig ingevulde vragenlijst.
- een inlichtingenblad uitkeringen. Stuur het inlichtingenblad zo snel mogelijk ingevuld en ondertekend terug naar CM.
- een nieuw gepersonaliseerd formulier voor aangifte van arbeidsongeschiktheid. Bewaar dit document zorgvuldig. U hebt dit nodig als u een volgende keer ziek wordt.
- een bericht van arbeidshervatting. Stuur dit document ingevuld en ondertekend terug als u uw activiteiten volledig hervat.

Uw ziekte-uitkeringen als zelfstandige

CM kan uw recht op ziekte-uitkeringen pas bepalen als uw dossier volledig is, namelijk na ontvangst van uw inlichtingenblad en alle noodzakelijke informatie. Als zelfstandige ontvangt u ziekte-uitkeringen vanaf de tweede maand van uw ziekte. Het gaat om een vast dagbedrag dat afhankelijk is van uw gezinssituatie.

Het inkomen van diegenen met wie u samenwoont, bepaalt of u gezinshoofd bent. Als bijkomend onderzoek nodig is, ontvangt u automatisch een 'inkomstenverklaring' (formulier 225).

Na één jaar ziekte kunt u een hogere ziekte-uitkering ontvangen als uw bedrijf of vrij beroep volledig werd stopgezet omwille van uw arbeidsongeschiktheid. Informeer tijdig bij uw sociaal verzekeringsfonds.

Ziekte-uitkeringen zijn belastbaar. In bepaalde gevallen wordt er bedrijfsvoorheffing ingehouden.

Tip: Teken in op de CM-service en ontvang een e-mail zodra uw ziekte-uitkering op uw rekening gestort wordt (via 'uw dossier' op www.cm.be). In 'uw dossier' kunt u ook een overzicht van de betaalde ziekte-uitkeringen raadplegen.

Gedeeltelijk

De adviserend geneesheer kan u ten vroegste vanaf de tweede maand van uw arbeidsongeschiktheid toestemming geven om een activiteit gedeeltelijk te hervatten. Vraag deze toestemming tijdig aan. Hervat geen enkele activiteit zonder schriftelijke toestemming. Ook voor een onbezoldigde activiteit en vrijwilligerswerk is deze toestemming noodzakelijk. Neem voor bijkomende informatie contact op met uw CM-kantoor of met uw sociaal verzekeringsfonds voor zelfstandigen.

Volledig

Als u het werk volledig hervat, vul dan het 'bericht van arbeidshervatting' in en bezorg het onmiddellijk aan CM. Zo voorkomt u terugvordering van ten onrechte betaalde ziekte-uitkeringen.

Tip: Raadpleeg de gratis CM-brochure 'Arbeidsongeschikt en toch actief' via www.cm.be.



Goed om te weten

Ongeval

Is uw arbeidsongeschiktheid het gevolg van een ongeval, dan bezorgt CM u automatisch een 'aangifte van ongeval'. Vul deze aangifte altijd in, wat ook de aard van het ongeval is (arbeids-, verkeers- of sportongeval, ongeval thuis ...). Bezorg in elk geval het ingevulde formulier aan CM, ook al denkt u dat het niet om een ongeval gaat.

Een medewerker van uw CM-kantoor kan u helpen bij het invullen van dit formulier.

Tip: Raadpleeg de gratis CM-folder 'Een ongeval met verwondingen' via www.cm.be

Beroepsziekte

Is uw arbeidsongeschiktheid het gevolg van een beroepsziekte?

Tip: Raadpleeg de gratis CM-folder 'Een beroepsziekte' via www.cm.be.

Hospitalisatie

Bent u gehospitaliseerd en hebt u een hospitalisatieverzekering? Verwittig dan ook deze verzekering.

Tip: Met het CM-Hospitaalplan en CM-Hospitaalplus kunt u zich beschermen tegen hoge ziekenhuiskosten. Meer info via www.cm.be/hospitalisatieverzekering of in uw CM-kantoor.

Op reis

Wordt u arbeidsongeschikt tijdens een verblijf in het buitenland, breng dan ook de adviserend geneesheer op de hoogte. Vraag daarvoor raad aan de alarmcentrale van Mutas. Als CM-lid geniet u automatisch reisbijstand op voorwaarde dat u in orde bent met uw CM-bijdrage.

Gaat u op reis tijdens uw arbeidsongeschiktheid? Meld dit vooraf aan de adviserend geneesheer. Zo voorkomt u dat uw ziekte-uitkeringen worden stopgezet.

Neem zeker uw World Assistance Card mee op reis en vergeet binnen Europa en in Australië uw Europese Ziekteverzekeringskaart niet. U kunt ze gratis aanvragen in uw CM-kantoor of via www.cm.be.

Tip: Raadpleeg de gratis CM-folder 'Zorgeloos met vakantie' via www.cm.be

Langdurige ziekte

Als u langdurig en ernstig ziek wordt, neemt u het best contact op met de consulent of maatschappelijk werker van uw CM-kantoor. Hij of zij zal u graag informeren over de verschillende diensten en instellingen die u kunnen helpen.



Zwangerschap en geboorte, adoptie en vaderschapsverlof

Raadpleeg de gratis CM-brochure 'Zwangerschap en geboorte' via www.cm.be. U krijgt van CM een handige zwangerschaps-agenda waarin u uw zwangerschap kunt volgen.

Grensarbeid

U werkt in België maar woont in het buitenland?

Doe aangifte van uw arbeidsongeschiktheid in het land waar u woont. Uitzondering: grensarbeiders die in België werken en in Frankrijk wonen, doen aangifte bij hun CM-ziekenfonds.

U werkt in het buitenland maar woont in België?

Doe aangifte van uw arbeidsongeschiktheid bij de adviserend geneesheer van uw CM-ziekenfonds. Voor meer informatie neemt u best contact op met uw CM-kantoor.

Uitzonderingen:

- werken in Nederland: aangifte rechtstreeks bij de Nederlandse werkgever.
- werken in Frankrijk: aangifte in Frankrijk volgens de Franse procedures. Grensarbeiders ingeschreven in de ziekenfondsen van de grensstreek mogen hun arbeidsongeschiktheid aangeven bij hun CM-ziekenfonds.
- werken in Groothertogdom Luxemburg: aangifte bij de Luxemburgse socialezekerheidsinstelling.

Nog geen lid van CM?

Bent u aangesloten bij een ander ziekenfonds en wilt u CM-lid worden? Ook als uw aanvraag tot inschrijving bij CM al ondertekend is, moet u bij een arbeidsongeschiktheid het ziekenfonds verwittigen waarbij u op dat moment aangesloten bent. Neem ook contact op met CM zodat we het nodige kunnen doen om de overname van uw dossier vlot te laten verlopen.

Deze folder is een realisatie van CM - dienst Communicatie.

Deze folder is louter informatief. Er kunnen geen rechten aan ontleend worden.

V.U.: Marc Justaert, Haachtsesteenweg 579, postbus 40,
1031 Brussel

© november 2010

EPR070N

Bent u al CM-lid, dan weet u dat u op CM kunt rekenen. Bent u nog geen lid, dan nodigen wij u uit om onze troeven te leren kennen.

Ga langs in het CM-kantoor in uw buurt of surf naar www.cm.be.



CM. Op uw gezondheid.